



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio

Direzione Generale
Servizio del SITAC

Oggetto: SIRED - Tracciato record per il caricamento a sistema dei file estratti dai gestionali

Il presente documento ha lo scopo di definire formati e criteri per la trasmissione automatizzata verso il SIRED dei dati riguardanti la movimentazione turistica, da parte di procedure gestionali utilizzate dagli operatori del settore, coerentemente con le direttive di cui al Decreto 11 dicembre 2000, Allegato A . %Disposizioni concernenti la comunicazione alle autorità di pubblica sicurezza dell'arrivo di persone alloggiate in strutture ricettive+e con le disposizioni di cui al Regolamento CE n. 692/2011.

Per minimizzare l'impatto tecnologico, la struttura delle informazioni trasmesse è in massima parte coincidente con i tracciati record definiti nell'ambito del progetto Interforze e codificato come da tabelle pubblicate dall'autorità di Pubblica Sicurezza. Rispetto al tracciato ministeriale, sono aggiunti in coda 9 ulteriori campi necessari alle esigenze gestionali Istat.

Il formato nel quale trasmettere i dati è testo ASCII, suddiviso in record composti da 26 campi a lunghezza fissa e con chr(13)+chr(10) (EOL) come fine record. Questo formato garantisce la formazione di file di esportazione di dimensioni contenute, consentendo quindi l'utilizzo della funzionalità di trasmissione anche da parte di utenti collegati con linee tradizionali a bassa velocità.

Il nome del file contenente i dati deve obbligatoriamente iniziare con il codice univoco di identificazione della struttura, assegnato ad ogni operatore dagli uffici di competenza dell'Amministrazione preposta alla rilevazione del movimento turistico.

La trasmissione del file sarà consentita tramite accesso autenticato ad un sito web appositamente predisposto, il cui indirizzo sarà comunicato dalla Provincia contestualmente all'invio delle credenziali; tutte le informazioni contenute nella trasmissione sono riferite esclusivamente alla struttura associata al profilo utente in uso.

LA STRUTTURA DEI DATI

Ciascun record rappresenta una scheda movimentazione turistica ed è codificato come da direttive pubblicate dalla Polizia di Stato per la trasmissione di file alle Questure di competenza.

Nell'ambito di ciascuna riga, i campi devono essere proposti a lunghezza fissa e nell'ordine indicato. I campi non obbligatori o non richiesti, se non valorizzati, devono essere riempiti con un numero di spazi corrispondente alla lunghezza specificata.

Per quanto riguarda la codifica di tali informazioni, si rimanda alle tabelle %Comuni+, %Nazioni+, %Tipi Documento+e %Tipi Alloggiato+, pubblicate sempre dalla Polizia di Stato.

In particolare, la codifica ministeriale del Tipo Alloggiato prevede le seguenti casistiche:

16 = Ospite Singolo;

17 = Capo Famiglia;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio

Direzione Generale
Servizio del SITAC

18 = Capo Gruppo;

19 = Familiare;

20 = Membro Gruppo

Riguardo la gestione dei gruppi, tutti i record dei componenti di un gruppo o famiglia devono essere proposti successivamente al capogruppo o capo famiglia di riferimento. La composizione del gruppo si intende terminata non appena si incontra un nuovo ospite singolo, capogruppo o capo famiglia.

Per i Tipi Alloggiato(*) 16, 17, 18 si avrà il seguente tracciato record:

<i>ordine</i>	<i>lunghezza</i>	<i>tipo</i>	<i>contenuto</i>	<i>richiesto</i>
1	2	Numerico	Tipo Alloggiato (16-17-18)	SI
2	10	Alfanumerico	Data di arrivo (gg/mm/aaaa)	SI
3	50	Alfanumerico	Cognome	Riempire blank
4	30	Alfanumerico	Nome	Riempire blank
5	1	Numerico	Sesso (1=maschio; 2=femmina)	SI
6	10	Alfanumerico	Data di nascita (gg/mm/aaaa)	SI
7	9	Numerico	Codice comune di nascita	SI (se in Italia)
8	2	Alfanumerico	Provincia di nascita	SI (se in Italia)
9	9	Numerico	Codice stato di nascita	SI
10	9	Numerico	Codice cittadinanza	SI
11	9	Numerico	Codice comune di residenza	SI (se in Italia)
12	2	Alfanumerico	Provincia di residenza	SI (se in Italia)
13	9	Numerico	Codice stato di residenza	SI
14	50	Alfanumerico	Indirizzo	Riempire blank
15	5	Alfanumerico	Codice tipo documento di identità	Riempire blank
16	20	Alfanumerico	Numero documento di identità	Riempire blank
17	9	Numerico	Luogo o Stato rilascio documento	Riempire blank
18	10	Alfanumerico	Data di partenza (gg/mm/aaaa)	SI (modalità 2)
19	30	Alfanumerico	Tipo Turismo	NO



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio

Direzione Generale
Servizio del SITAC

20	30	Alfanumerico	Mezzo di Trasporto	NO
21	3	Numerico	Camere occupate (**)	SI
22	3	Numerico	Camere disponibili (**)	SI
23	4	Numerico	Letti disponibili (**)	SI
24	1	Numerico	Tassa soggiorno (1=sì; 0=no)	NO
25	10	Alfanumerico	Codice identificativo posizione (***)	SI
26	1	Numerico	Modalità (1=Nuovo; 2=Variazione; 3=Eliminazione)	SI

Note:

Qualora il campo 26 (Modalità) sia valorizzato con 3 (Eliminazione), gli unici dati che saranno di fatto utilizzati per individuare la posizione da eliminare sono i campi 1 e 25. In tutti i casi, eventuali record di qualsiasi tipo privi di Codice identificativo posizione, saranno comunque scartati.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio

Direzione Generale
Servizio del SITAC

Per i Tipi Alloggiato(*) 19, 20 si avrà il seguente tracciato record:

<i>ordine</i>	<i>lunghezza</i>	<i>tipo</i>	<i>contenuto</i>	<i>richiesto</i>
1	2	Numerico	Tipo Alloggiato (19-20)	SI
2	10	Alfanumerico	Data di arrivo (gg/mm/aaaa)	SI
3	50	Alfanumerico	Cognome	Riempire blank
4	30	Alfanumerico	Nome	Riempire blank
5	1	Numerico	Sesso (1=maschio; 2=femmina)	SI
6	10	Alfanumerico	Data di nascita (gg/mm/aaaa)	SI
7	9	Numerico	Codice comune di nascita	SI (se in Italia)
8	2	Alfanumerico	Sigla provincia di nascita	SI (se in Italia)
9	9	Numerico	Codice stato di nascita	SI
10	9	Numerico	Codice cittadinanza	SI
11	9	Numerico	Codice comune di residenza	SI (se in Italia)
12	2	Alfanumerico	Sigla provincia di residenza	SI (se in Italia)
13	9	Numerico	Codice stato di residenza	SI
14	50	Alfanumerico	Indirizzo	Riempire blank
15	5	Alfanumerico	Codice tipo documento di identità	Riempire blank
16	20	Alfanumerico	Numero documento di identità	Riempire blank
17	9	Numerico	Luogo o Stato rilascio documento	Riempire blank
18	10	Alfanumerico	Data di partenza (gg/mm/aaaa)	SI (modalità 2)
19	30	Alfanumerico	Tipo Turismo	NO
20	30	Alfanumerico	Mezzo di Trasporto	NO
21	3	Numerico	Camere occupate (**)	Riempire blank
22	3	Numerico	Camere disponibili (**)	Riempire blank
23	4	Numerico	Letti disponibili (**)	Riempire blank
24	1	Numerico	Tassa soggiorno (1=sì; 0=no)	NO



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio

Direzione Generale
Servizio del SITAC

25	10	Alfanumerico	Codice identificativo posizione (***)	SI
26	1	Numerico	Modalità (1=Nuovo; 2=Variazione; 3=Eliminazione)	SI

(**) Il numero delle camere e dei letti deve essere specificato solo in corrispondenza del Tipo Alloggiato 16, 17 o 18 e, nei casi 17 e 18, il campo camere occupate si intende riferito al numero complessivo di camere o unità abitative occupate nel periodo di permanenza da tutti i componenti del gruppo o famiglia.

(***) Il Codice identificativo posizione deve poter permettere l'individuazione univoca di ogni record proveniente da una stessa struttura ricettiva. Tale codice dovrebbe essere assegnato al nascere della posizione e deve rimanere invariato a prescindere da qualsiasi tipo di variazione che essa possa subire.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio

Direzione Generale
Servizio del SITAC

MODALITÀ DI GESTIONE

Tutte le posizioni correttamente compilate presenti nel file sono memorizzate nel database del SIREDD e associate alla struttura ricettiva corrispondente al profilo di accesso. Ogni file può contenere qualsiasi numero di record, anche con differenti valori del campo Modalità.

In ogni caso, eventuali variazioni ai contenuti degli archivi delle movimentazioni, riguarderanno esclusivamente le posizioni ancora in attesa di validazione da parte degli operatori dell'Amministrazione Provinciale.

Qualora il codice contenuto nel campo Modalità sia 1, il record corrente sarà importato in aggiunta all'archivio delle movimentazioni. Nel caso in cui negli archivi sia presente una posizione con lo stesso Codice identificativo posizione (campo n. 25), tale record sarà sovrascritto integralmente con le informazioni presenti nel file di trasmissione attualmente in esame.

Qualora il codice contenuto nel campo Modalità sia 2, la scheda presente in archivio, individuata tramite il Codice identificativo posizione (campo n. 25), sarà aggiornata con le nuove informazioni presenti nel file. Nel caso in cui il Codice identificativo di una posizione non abbia riscontro tra le schede già presenti negli archivi, tale posizione sarà ignorata. Per questa tipologia di trasmissione, la Data di Partenza (campo n. 18) deve essere obbligatoriamente specificata.

Qualora il codice contenuto nel campo Modalità sia 3, la posizione corrispondente presente negli archivi e individuata per Codice identificativo posizione (campo n. 25), sarà eliminata. Nel caso in cui il Codice identificativo di una posizione non abbia riscontro tra le schede già presenti negli archivi, non avverrà alcuna eliminazione.

I valori di camere e letti disponibili (campi n. 22 e 23), richiesti solo per i Tipi Alloggiato 16, 17 e 18, si intendono riferiti alla effettiva disponibilità ricettiva totale della struttura al momento della registrazione (Data di Arrivo), mentre il valore delle camere occupate (campo n. 21) è quello totale riferito all'ospite singolo, gruppo o famiglia di cui si registra l'arrivo.

Eventuali record incompleti o contenenti codifiche non corrette saranno scartati. La presenza all'interno del file di eventuali informazioni diverse da record strutturati come indicato, comporterà lo scarto dell'intera trasmissione.

In nessun caso, nell'ambito delle schede movimentazione associate a una certa struttura, sarà consentita la presenza negli archivi di più di un record con identico Codice identificativo posizione.

Resta sotto la responsabilità dell'operatore che effettua la trasmissione garantire che il file trasmesso sia completo di tutte le movimentazioni e che le informazioni in esso contenute siano corrette e veritiere.

CONTATTI TECNICI

Per chiarimenti o ulteriori dettagli è possibile contattare Davide Bazzoli all'indirizzo email davide.bazzoli@gies.sm, referente tecnico della società aggiudicataria GIES srl.